

INSTRUÇÃO DE SEGURANÇA

CORONAVÍRUS
Como encurtar distâncias
e aproximar pessoas com
SEGURANÇA



PREVENÇÃO AO NOVO CORONAVÍRUS, CAUSADOR DA DOENÇA COVID 19

MOTIVAÇÃO:

Pandemia do Coronavírus comprovada pelo aumento do número de casos confirmados e óbitos nas Unidades Federativas do Brasil.

FINALIDADE:

Conscientizar os colaboradores quanto à sua própria proteção, de seus familiares, dos colegas de trabalho e dos clientes que tem contato, bem como orientá-los quanto aos vários procedimentos que estão sendo adotados pela empresa, seguindo as práticas determinadas pela Organização Mundial da Saúde (OMS).

OBJETIVO:

Eliminar atos e/ou condições que possam colocar em risco a saúde e bem estar dos colaboradores, clientes e parceiros da organização.

ORIENTAÇÕES GERAIS SOBRE LAVAGEM DAS MÃOS E O USO DA MÁSCARA DE TECIDO

O USO É OBRIGATÓRIO EM TEMPO INTEGRAL. NENHUM FUNCIONÁRIO/VISITANTE PODE PERMANECER NAS DEPENDÊNCIAS DA EMPRESA SEM O USO.

É **OBRIGATÓRIO** o uso de máscara para ter acesso aos locais de trabalho, ou seja, só pode entrar nas garagens, agências e demais dependências da empresa o funcionário/visitante que está utilizando a máscara de forma correta e assim deve permanecer no curso de toda a jornada de trabalho/visita. A empresa está distribuindo máscaras de tecido, procure seu gestor e pegue as suas unidades de proteção. Lembre-se de trocá-la conforme a sua necessidade diária, dê preferência para máscaras em tecido branco ou cores claras e troque a cada viagem ou dia trabalho.

CUIDADOS COM A MÁSCARA:

As máscaras devem ser guardadas em sacos plásticos individuais após serem limpas e após sua utilização, para garantir que não tenha contaminação cruzadas entre as máscaras utilizadas e as limpas. As máscaras devem ser limpas/lavadas com água e sabão, deixar secar e passar ferro quente.



ORIENTAÇÕES GERAIS SOBRE LAVAGEM DAS MÃOS E O USO DA MÁSCARA DE TECIDO

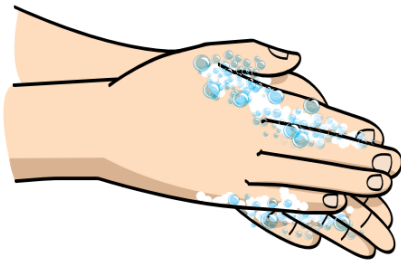
ATENÇÃO! ANTES DE UTILIZAR A MÁSCARA, VERIFIQUE:

- Sua máscara está limpa e higienizada?
- A máscara está em bom estado de conservação? Sem rasgos e com o elástico em boas condições?
- Sua máscara está cobrindo todo o seu rosto? Boca, nariz sem deixar aberturas nas laterais?

Caso uma das respostas acima seja não, procure imediatamente sua liderança para que a máscara seja substituída.

ORIENTAÇÕES GERAIS SOBRE COMO LAVAR AS MÃOS CORRETAMENTE

Ensaboar as palmas das mãos, friccionando-as entre si.



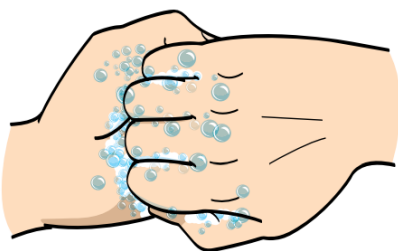
Esfregar a palma da mão direita contra o dorso da mão esquerda, entrelaçando os dedos, e vice-versa.



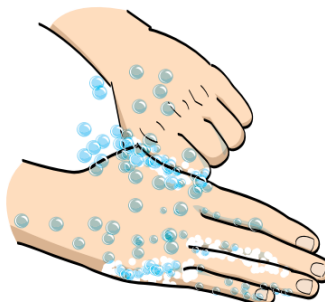
Entrelaçar os dedos e friccionar os espaços interdigitais.



Esfregar o dorso dos dedos de uma mão com a palma da mão oposta, segurando os dedos, com movimento de vai-e-vem, e vice-versa.



Esfregar o polegar direito com o auxílio da palma da mão esquerda, realizando movimento circular, e vice-versa.



Friccionar as polpas digitais e as unhas da mão esquerda contra a palma da mão direita, fechada em concha, fazendo movimento circular, e vice-versa.



CUIDADOS PREVENTIVOS COM AS EQUIPES PRÓPRIAS E TERCEIRAS

EQUIPES ADMINISTRATIVAS E TERCEIROS

- Devem utilizar a máscara por todo o tempo de trabalho. É proibida a entrada na empresa sem o uso da máscara;
- Usar de álcool 70% para a assepsia das mãos;
- Higienizar as mãos com água e sabão com frequência;
- Monitoramento da saúde com o acréscimo da medição da temperatura;
- Comunicar imediatamente ao seu Gestor caso apresente quaisquer sintomas do COVID, ou caso teve contato com alguém positivado;
- Adequar os processos, possibilitando que as funções compatíveis atuem por meio de home office, atendendo a política da empresa com regras e recomendações.

MOTORISTAS EM VIAGEM PARADORA

- Devem utilizar a máscara por todo o tempo de trabalho, por terem contato com os clientes por vários momentos ao longo de sua viagem;
- Afastamento das atividades regulares dos motoristas do grupo de risco;
- Usar álcool 70% para a assepsia das mãos;
- Higienizar as mãos com água e sabão no final de cada viagem;
- Monitoramento da saúde com o acréscimo da medição da temperatura;
- Comunicar imediatamente ao seu Gestor caso apresente quaisquer sintomas do COVID, ou caso teve contato com alguém positivado;
- Manter o ar circulando na cabine do veículo.

MOTORISTAS EM VIAGEM SEM PARADAS PARA EMBARQUE

- Devem utilizar a máscara durante o embarque e desembarque dos passageiros e durante as paradas programadas, por terem nestes momentos contato com os clientes;
- Afastamento das atividades regulares dos motoristas do grupo de risco;
- Usar álcool 70% para a assepsia das mãos;
- Higienizar as mãos com água e sabão no final de cada viagem;
- Monitoramento da saúde com o acréscimo da medição da temperatura;
- Comunicar imediatamente ao seu Gestor caso apresente quaisquer sintomas do COVID, ou caso teve contato com alguém positivado;
- Manter o ar circulando na cabine do veículo.

COBRADORES

- Devem utilizar a máscara durante todo o período de trabalho;
- Usar álcool 70% para a assepsia das mãos, principalmente após cada atendimento ao cliente;
- Higienizar as mãos com água e sabão com frequência;
- Monitoramento da saúde com o acréscimo da medição da temperatura;
- Comunicar imediatamente ao seu Gestor caso apresente quaisquer sintomas do COVID, ou caso teve contato com alguém positivado;



CUIDADOS PREVENTIVOS COM AS EQUIPES PRÓPRIAS E TERCEIRAS

MOTORISTAS E COBRADORES OU OUTRO FUNCIONÁRIO EM VIAGEM RESTAURANTES / LANCHONETES / BANHEIROS

- Manter distância de aglomerações de pessoas;
- Sentar-se de forma espaçada (+1,5 metros);
- Evitar falar durante as refeições, eliminando o risco de aspersão de saliva sobre os alimentos;
- Lave as mãos antes e após as refeições;
- Observar o contato com objetos de uso coletivo, como: pegadores, talheres, garrafas, adoçantes, entre outros. Caso inevitável, higienizar a mão com álcool 70% após o contato;
- Nas paradas, higienize o carro nos principais pontos de contato dos passageiros;
- Para pagamentos em dinheiro, higienize as mãos com álcool 70% após a transação financeira.

HOTÉIS E DORMITÓRIOS

- Higienizar as mãos após tocar maçanetas, balcões, corrimão, elevadores e outros locais de manuseio coletivo;
- Abra a janela do quarto e deixe o ar circular pelo maior tempo possível;
- Ao chegar no quarto dê preferência ao banho antes de utilizar a cama ou assentos;
- Evite as áreas comuns do hotel;
- Ao assinar documentos procure fazer uso da própria caneta;
- Para pagamentos em dinheiro, faça a assepsia das mãos com álcool 70% após a transação financeira.

EQUIPES DE TRÁFEGO

- Devem utilizar a máscara por todo o tempo de trabalho, por terem contato com os vários motoristas em trânsito;
- Usar álcool 70% para a assepsia das mãos, principalmente após cada atendimento ao motorista;
- Higienizar as mãos com água e sabão com frequência;
- Monitoramento da saúde com o acréscimo da medição da temperatura;
- Comunicar imediatamente ao seu Gestor caso apresente quaisquer sintomas do COVID, ou caso teve contato com alguém positivado;

AGENTES DE VENDA E EQUIPES DE AGÊNCIAS

- Devem utilizar a máscara durante todo o período de trabalho;
- Usar álcool 70% para a assepsia das mãos, principalmente após cada atendimento ao cliente;
- Higienizar as mãos com água e sabão com frequência;
- Monitoramento da saúde com o acréscimo da medição da temperatura;
- Comunicar imediatamente ao seu Gestor caso apresente quaisquer sintomas do COVID, ou caso teve contato com alguém positivado;



CUIDADOS PREVENTIVOS COM AS EQUIPES PRÓPRIAS E TERCEIRAS

EQUIPES DE MANUTENÇÃO

- Devem utilizar a máscaras PFF2, por todo o período de trabalho e essas devem ser trocadas uma vez ao dia;
- Usar álcool 70 para a assepsia das mãos;
- Higienizar as mãos com água e sabão com frequência;
- Monitoramento da saúde com o acréscimo da medição da temperatura;
- Comunicar imediatamente ao seu Gestor caso apresente quaisquer sintomas do COVID, ou caso teve contato com alguém positivado;
- Caso precise realizar a troca de alguma peça que demande o apoio de outros colegas e não permita o distanciamento recomendado, é fundamental que evite falar durante a manobra, evitando assim a emissão de perdigoto.

EQUIPES DE LIMPEZA

- Devem utilizar a máscara por todo o tempo de trabalho;
- Usar os EPI's como máscaras, óculos e luvas em todo o período de trabalho;
- Higienizar as mãos com água e sabão com frequência;
- Monitoramento da saúde com a medição da temperatura;
- Comunicar imediatamente ao seu Gestor caso apresente quaisquer sintomas do COVID, ou caso teve contato com alguém positivado;
- Usar macacão e EPI's próprios quando atuar na pulverização.

EQUIPE DO COMERCIAL (TURISMO)

- Devem utilizar a máscara facial de acrílico por todo o tempo de trabalho;
- Higienizar as mãos com água e sabão com frequência;
- Fazer a assepsia dos equipamentos coletivos sempre que iniciar a jornada (computadores, hadfones, mouse, teclados, entre outros);
- No posto de trabalho, manter o afastamento mínimo de 1,5 metros entre posições, ou seja, sempre ter um posto vazio entre dois ocupados;
- Monitoramento da saúde com a medição da temperatura;
- Comunicar imediatamente ao seu Gestor caso apresente quaisquer sintomas do COVID, ou caso teve contato com alguém positivado;



CUIDADOS PREVENTIVOS COM OS PASSAGEIROS

PASSAGEIROS

- Disponibilizar álcool 70% nas mãos dos passageiros antes do embarque;
- Demarcar as filas com distância de segurança para os passageiros;
- Fazer a assepsia das mãos dos passageiros com álcool 70% antes do embarque;
- Recomendar do uso de máscara para a viagem, realizado no P.O de venda;
- Disponibilizar sabão nos sanitários para higienização dos passageiros durante a viagem;
- Orientar os passageiros para evitarem mudanças de assento.

HIGIENIZAÇÃO DA FROTA

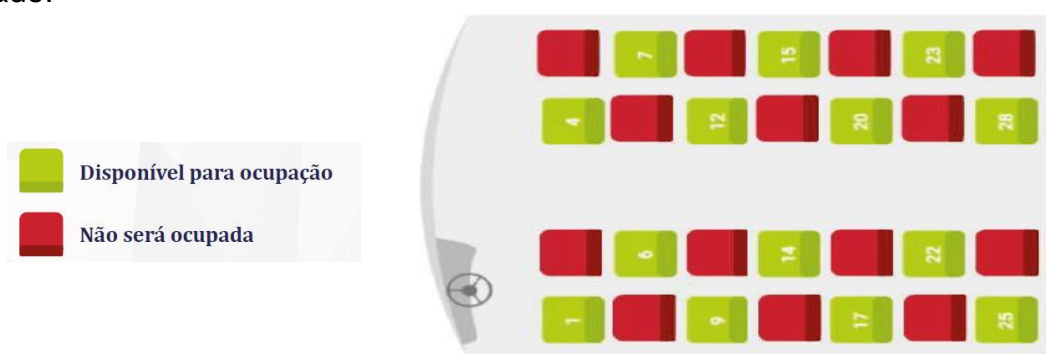
Intensificamos a limpeza dos ônibus antes de cada viagem com desinfetante profissional aprovado pela ANVISA.

Principais pontos de higienização:

- Pega mão;
- Maçanetas;
- Braços de poltronas;
- Cortinas;
- Porta embrulho;
- Torneiras da pia;
- Botão de acionamento da descarga do sanitário;
- Bebedouro.

OCUPAÇÃO DE POLTRONAS

Limitar a lotação dos ônibus em 50% da capacidade de assentos, respeitando uma distância segura, ocupando as poltronas de forma intercaladas, conforme figura ao lado:



CUIDADOS PREVENTIVOS NAS AGÊNCIAS DE VENDAS

- Nas agências que não possuem vidros foram instaladas barreiras físicas de acrílico. Higienizar o acrílico sempre que possível;
- A limpeza da agência deve contemplar as maçanetas das portas, mesas, balcão de atendimento, vidros e demais áreas de contato no dia a dia;
- A limpeza pode ser feita com produtos de limpeza geral dos ambientes e as superfícies metálicas com álcool 70%;
- Cada agente de venda deve fazer a limpeza do seu posto de trabalho e equipamentos diariamente antes do início das atividades;
- Nas agências maiores, busque intercalar a ocupação dos guichês de atendimento para aumentar o distanciamento dos agentes e dos clientes;
- A cada atendimento fazer a assepsia do pin pad com álcool 70% e nas extremidades das aberturas nos vidros.



ORIENTAÇÕES SOBRE OS AMBIENTES DE TRABALHO

PERMANECE PROIBIDO ALMOÇAR NA COPA OU DENTRO DO ESCRITÓRIO.

Almoce no refeitório. Lá tem bastante espaço para o distanciamento durante as refeições e sabão, água e álcool em gel para que você **higienize suas mãos antes e depois de almoçar!**

Siga a escala de almoço determinada pelo seu gestor, a partir das 11h. Assim diminuiremos ainda mais a aglomeração no restaurante.

Os ambientes de trabalhos devem ser higienizados todos os dias, antes do início das atividades e os equipamentos, preferencialmente, não devem ser compartilhados, afim de evitar as contaminações por contato.

Os postos de trabalho devem ser afastamos um do outro, por cerca de 1 metro $\frac{1}{2}$. Essa mesma distância deve ser seguida nos pontos de grande fluxo, como o registro do ponto, filas para as refeições e possíveis reuniões que sejam indispensáveis a participação presencial.

DEIXAR AS PORTAS ABERTAS e assim evitar contatos com as maçanetas.

ORIENTAÇÕES SOBRE OS REFEITÓRIOS

Gestores, devem definir a escala de horários de almoço das equipes e cuidar da liberação de forma fracionada, visando diminuir o fluxo de pessoas no refeitório. A distância mínima recomendada é de 1,5 metros e essa distância deve ser respeitada acentos a mesa. Os horários para almoço devem ser divididos entre a equipe, afim de evitar acúmulo de pessoas no refeitório.



ORIENTAÇÕES SOBRE A UTILIZAÇÃO DE ÁLCOOL EM GEL 70%

**DEVE TER TRATAMENTO DE EPI
(EQUIPAMENTO DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL).**

USO OBRIGATÓRIO COMO PROTETOR DA PRESERVAÇÃO DA SAÚDE DO TRABALHADOR.

A utilização do álcool 70% é recomendada quando não à possibilidade de utilização de água e sabão.

Sua utilização com grande frequência pode trazer outros riscos, como ressecamento da pele com aparecimento rachaduras, pequenas feridas e em casos mais graves alergias podem surgir.

Esses pontos podem ser agravados com a utilização de adornos como relógios e anéis, uma vez que o álcool em gel pode ficar acumulado de baixo destes adornos.

CUIDADO!

O álcool é um produto inflamável, portanto é preciso utilizá-lo de forma moderada, utilizando sempre como primeira opção água e sabão e adotando os devidos cuidados ao transporta-los em bolsas, veículos, ou seu acesso a crianças.



ORIENTAÇÕES PARA A LIBERAÇÃO DOS MOTORISTAS.

Todos os motoristas deverão ser avaliados quanto a sua temperatura na sala do tráfego, sendo uma regra, além do Bafômetro, **ONDE A TEMPERATURA LIMITE PARA LIBERAR É DE 37,3°C, QUALQUER TEMPERATURA ACIMA DESTA**, o motorista deve ser retirado de escala e encaminhado para atendimento médico.

Acrescentar nas entrevistas as seguintes perguntas:

- Você apresenta algum sintoma gripal, como coriza (nariz escorrendo), tosse, garganta irritada ou febre? Qual?

- Coriza
- Tosse
- Garganta irritada
- Febre de _____ °C.

- Você sabe dizer se teve contato com alguém diagnosticado com o Covid-19 nos últimos 14 dias?

Caso na primeira pergunta tenha a presença de febre e a mesma esteja presente no momento da entrevista (superior a 37,3°C), o motorista deve ser substituído pelo motorista de plantão. Se a segunda pergunta seja sim e esteja associada com algum sintoma de gripe da primeira pergunta, o motorista também deve ser substituído.



ORIENTAÇÃO PARA AVALIAÇÃO DA TEMPERATURA CORPORAL

Todos os funcionários, antes da entrada na empresa, devem passar por avaliação da temperatura corporal e caso algum dos colaboradores apresentem temperatura superior a $37,3^{\circ}\text{C}$, o mesmo deve ser orientado a retornar para sua residência e procurar atendimento médico. Após atendimento médico informar a liderança sua situação clínica.



ORIENTAÇÃO GERAIS SOBRE OS DORMITÓRIOS

Gestor, manter sob rigoroso controle todo o processo de higienização, conforme recomendação. Está sendo atualizado e reforçado o rigor no cumprimento dos procedimentos estabelecidos.

– As limpezas dos quartos são realizadas com água sanitária (cloro), que é um bactericida eficiente.

As capas passarão a ser limpas com álcool em líquido 70%;

– A limpeza dos quartos deve contemplar as maçanetas das portas e corrimão que existir no prédio;

– É disponibilizado álcool 70% nas entradas e corredores dos dormitórios;

– Deve ser recomendado que os motoristas reforcem o cuidado com as roupas de cama;

– A limpeza do filtro do ar condicionado deve ser realizada na periodicidade semestral;

– Na limpeza dos banheiros dos dormitórios deve ser reforçada as áreas de contato comuns, como maçanetas, registros de pias e chuveiros, botões de acionamento da descarga, entre outros.

ORIENTAÇÃO PARA GRUPOS DE RISCO

Os profissionais classificados como pertencentes ao grupo de risco estão sendo tratados conforme classificação de cada caso.



CUIDADOS PREVENTIVOS DURANTE A JORNADA DIÁRIA

EM CASA

- Separe, se possível, três máscaras: uma para você sair de casa e permanecer com ela até a chegada ao local de trabalho, e duas para serem trocadas durante o dia;
- Pegue dois saquinhos, uma para o descarte das máscaras usadas durante o dia e uma para guardar as máscaras limpas, feche bem;
- Caso necessário, use o cabelo preso e evite bijuterias;
- Saia de casa já com a máscara e se possível com um álcool em gel 70% em um local que seja de rápido acesso;
- Evite tocar em puxadores e corrimões.

NO DESLOCAMENTO ATÉ O TRABALHO TRANSPORTE PÚBLICO

- Respeite a distância de 1,5m para cada pessoa;
- Evite aglomerações nas paradas;
- Caso o transporte público esteja cheio (ônibus, trem, VLT ou metrô), aguarde o próximo;
- Evite tocar ou permanecer apoiado a locais onde são de uso público, como as barras de ferro, barras de apoio;
- Mantenha seu álcool em gel para utilizar caso seja feito o contato nesses itens.

VEÍCULO PRÓPRIO

- Dê preferência a ir sozinho;
- Mantenha as janelas abertas e evite o ar condicionado;
- Limpe o volante com álcool em gel 70% ou passe um filme plástico nele e retire sempre após o uso;
- Evite tocar no exterior do veículo.

CARONA OU APLICATIVOS DE CARONA

- Dê preferência a ir sozinho;
- Mantenha as janelas abertas e evite o ar condicionado;
- Limpe o volante com álcool em gel 70% ou passe um filme plástico nele e retire sempre após o uso;
- Evite tocar no exterior do veículo;
- Não aglomere o carro, vá no máximo com mais uma pessoa, sendo que um seja o motorista e a outra fique nos assentos de trás;
- Toque no necessário para entrar no carro e assegurar sua segurança e faça uso do álcool em gel 70% após esses procedimentos;
- Evite colocar bolsas e mochilas nos bancos e opte pelo porta malas.



CHEGANDO AO TRABALHO

- Ao sair do transporte, faça a assepsia das mãos com o álcool em gel 70%;
- **Respeite as recomendações da empresa quanto a uso de elevadores e escadas, leitura de temperatura, processamento do ponto, e demais atividades dentro da empresa;**
- Troque de máscara (tecido ou descartáveis) o chegar ou: sempre que espirrar; a cada duas horas; caso fique úmida;
- Passe álcool em gel nos equipamentos de trabalho com o auxílio de um papel;
- Evite contato e aglomerações nas salas;
- Opte por reuniões online;
- Evite compartilhar itens de escritório como canetas e lápis;
- Submeter-se a avaliação da temperatura.

SAINDO DO TRABALHO

- Desligue seus equipamentos e passe álcool 70% em todos após utilizar, como controle de ar condicionado, por exemplo;
- **Realize os cuidados descritos antes nos transportes públicos ou carros.**

CHEGANDO EM CASA

- Faça a assepsia das mãos com álcool em gel antes de tocar na chave e nas maçanetas;
- Entre em casa sem sapatos, se possível, higienize-o com álcool em gel e separe em um local apropriado ou sacolas, caso não for lavar em seguida;
- Ao retirar as roupas, separe em um local apropriado ou sacolas, caso não for lavar de imediato, e dirija-se um banho;
- Higienize carteiras, chaves, celulares e outros itens que tenha tocado durante o dia;
- Mochilas e bolsas de uso diário devem ficar em local reservado;
- Não cumprimente crianças, cônjuges ou outras pessoas que morem na casa antes do banho;
- Pegue as máscaras que foram utilizadas durante o dia e lave, deixando de molho em solução de água e sabão por 20 minutos.



CASO DE CONFIRMAÇÃO DE CORONAVÍRUS EM COLABORADOR

Assim como os cidadãos, as empresas devem adotar uma postura responsável para evitar a disseminação do novo coronavírus, causador da doença Covid-19. Entre as medidas recomendadas e adotadas pela Empresa de Transportes Santana: conscientizações e orientações na intensificação da limpeza do ambiente; adotar, quando possível e necessário, o regime de trabalho remoto; utilização de máscaras no ambiente de trabalho; fornecimento de álcool em gel; distanciamento dos postos de trabalho e áreas comuns; entre outras medidas administrativas. Mas caso um ou mais funcionários apresentem sintomas da doença, a postura deve ser especialmente cuidadosa. Os seguintes passos devem ser seguidos:

1 - IDENTIFICAÇÃO E COMUNICAÇÃO

O colaborador que tiver o diagnóstico de Coronavírus confirmado, deve imediatamente acionar sua liderança imediata, avisando sobre sua situação clínica, informando:

- Nome Completo;
- Data do início dos sintomas;
- Se houve confirmação por testes laboratoriais;
- Se o mesmo suspeita ou sabe onde pode ter contraído o vírus.

2 - LIDERANÇA IMEDIATA

- Informar ao Gestor da confirmação do colaborador com Covid 19;
- Levantar no setor quais pessoas tiveram contato com o funcionário;
- Em caso de motorista ou cobrador contaminado, solicitar ao Tráfego, sua escala de viagem dos últimos 7 dias. Independente se funcionário indicar possível local e condições em que foi contaminado;
- Com as informações acima (itens 1 e 2), comunicar ao QSSMA (Qualidade, Segurança, Saúde e Meio Ambiente).

3 – MÉDICO DO TRABALHO

- Entrevistar os funcionários que tiveram contato com funcionário positivado para termos como essa ocorreu e quando ocorreu, para termos como essa ocorreu e quando ocorreu;
- Acompanhar e avaliar os funcionários que tiveram contato quanto a possíveis sintomas ou confirmação do Covid 19.

4 – QSSMA

- Agrupar as informações e arquivar os dados do funcionário positivado;
- Reforçar com os demais funcionários que tiveram contato com a pessoa positivada e importância do afastamento social;
- Adotar novas medidas caso seja necessário e atuar permanentemente na verificação, orientação, junto as equipes, gestores, com foco preventivo e preservação da saúde do funcionário.



INSTRUÇÃO DE SEGURANÇA

CORONAVÍRUS
Como encurtar distâncias
e aproximar pessoas com
SEGURANÇA